

00Z

## BIJLAGE 2 MANAGEMENTSTATUUT

Overzicht procuratie

08-06-2022

|  | RvT         | CvB         | directeur<br>bedrijfs-<br>voering<br>(incl. financiën) | dir HR    | bestuurs-<br>secretaris<br>(incl. onderwijs-<br>kwaliteit) | controller | school-<br>directeur | aandachtspunten                    |
|--|-------------|-------------|--|-----------|--|------------|----------------------|------------------------------------|
| <b>Beleid</b>                                |             |             |  |           |  |            |                      |                                    |
| Strategisch beleidsplan (incl bestuursvisie) | goedkeuren  | vaststellen | advies   | advies    | advies   |            | advies               |                                    |
| Meerjaren activiteitenplan onderwijs         |             | vaststellen |  |           |  |            | eigenaar             |                                    |
| Managementstatuut (incl procuratie)          | goedkeuren  | vaststellen |  |           |  |            | advies               |                                    |
| Schoolplan (incl deelbegroting)              |             | vaststellen |  |           |  |            | opstellen            |                                    |
| Afdelingsplan                                |             | vaststellen | opstellen  | opstellen |  |            |                      |                                    |
| Schorsing van leerling                       |             |             |  |           | advies   |            | vaststellen          |                                    |
| Verwijdering van leerling                    |             | vaststellen |  |           | advies   |            | opstellen            |                                    |
| Ontzeggen toegang ouders/verzorgers          |             | vaststellen |  |           | advies   |            | opstellen            |                                    |
| <b>Organisatie</b>                           |             |             |  |           |  |            |                      |                                    |
| Oprichten en/of deelnemen rechtspersonen     | goedkeuren  | vaststellen |  |           |  |            |                      |                                    |
| Instandhouding scholen                       |             | vaststellen | advies   |           | advies   | advies     | advies               |                                    |
| Afsluiten samenwerkingsovereenkomst          |             | vaststellen | opstellen  | opstellen | advies   | advies     |                      | Let op regels Europees Aanbesteden |
| Rooster aftreden RvT                         | vaststellen | advies      |  |           |  | opstellen  |                      |                                    |

|   |                        |                         |             |            |           |          |            |   |
|---|------------------------|-------------------------|-------------|------------|-----------|----------|------------|---|
| Jaarverslag   | goedkeuren             | vaststellen             | opstellen   | opstellen  | opstellen | eigenaar |            |   |
| Klachtbehandeling                                     |                        | vaststellen             |             |            | opstellen |          |            |   |
| Starten gerechtelijke procedures                      |                        | vaststellen             |             |            | opstellen |          |            |   |
| Kaderstelling kwaliteitszorg                          |                        | vaststellen             |             |            | opstellen |          | opstellen  |   |
| <b>Financiën</b>                                      |                        |                         |             |            |           |          |            |   |
| Meerjarenbegroting (incl jaarplan)                    | goedkeuren             | vaststellen             | opstellen   | opstellen  | opstellen | advies   | opstellen  |   |
| Bestuursformatieplan (BIP)                            |                        | vaststellen             |             | eigenaar   |           |          | opstellen  |   |
| Afsluiten leningen/ collectieve verz                  |                        | vaststellen             | opstellen   | opstellen  |           | advies   |            |   |
| Fiscale zaken   |                        | vaststellen             | opstellen   | opstellen  |           | advies   |            |   |
| Aangaan lease-, huur-, en organisatiebrede contracten |                        | vaststellen             | opstellen   |            |           |          |            | Let op regels Europees Aanbesteden / verplichtingen > € 500.000 |
| Jaarverslag   | vaststellen            | opstellen               | opstellen   | opstellen  | opstellen | advies   |            |   |
| M-rapportages   |                        | vaststellen             | opstellen   | advies     |           | advies   | opstellen  |   |
| Benoemen accountant                                   | vaststellen            | opstellen               |             |            |           | advies   |            |   |
| Aangaan fin verplichtingen binnen begroting           |                        | vaststellen > 500.000   | opstellen   | opstellen  |           | advies   |            |   |
| Aangaan fin verpl binnen begroting door RvT           | alleen met akk CvB     |                         |             |            |           |          |            |   |
| Uitgaven/verplichtingen buiten begroting              | goedkeuren > 125.000   | vaststellen tot 125.000 | opstellen   | opstellen  |           | advies   |            |   |
| Doen van uitgaven binnen (deel)begroting, muv:        |                        |                         | tot 25.000  | tot 25.000 |           |          | tot 25.000 |   |
| Huisvestingsuitgaven binnen (deel)begroting           |                        | > 60.000                | tot 60.000  |            |           |          | tot 25.000 |   |
| Uitgaven nieuwbouw                                    | goedkeuren > 500.000   | tot 500.000             | tot 100.000 |            |           |          |            |   |
| Aanvraag subsidies                                    | goedkeuren > 1.000.000 | vaststellen             | opstellen   | opstellen  | advies    | advies   | opstellen  |   |
| <b>Informatie en automatisering</b>                   |                        |                         |             |            |           |          |            |   |

|   |  |             |           |  |  |  |  |  |
|---|--|-------------|-----------|--|--|--|--|--|
| Vaststellen informatie-, automatiseringsbeleid  |  | vaststellen | opstellen |  |  |  |  |  |
| Vaststellen autorisatieprofielen                |  | vaststellen | opstellen |  |  |  |  |  |
| <b>Communicatie</b>                             |  |             |           |  |  |  |  |  |
| Vaststellen richtlijnen interne infovoorziening |  | vaststellen | opstellen |  |  |  |  |  |

|   |                     |             |           |             |           |        |             |  |
|---|---------------------|-------------|-----------|-------------|-----------|--------|-------------|--|
| Vaststellen richtlijnen externe infovoorziening |                     | vaststellen |           |             | opstellen |        |             |  |
| <b>Personeel</b>                                |                     |             |           |             |           |        |             |  |
| Ontslag personeel niet op eigen verzoek         |                     | vaststellen |           | advies      |           |        |             |  |
| Detacheren eigen personeel                      |                     |             |           | opstellen   |           |        | vaststellen |  |
| Inschalen nieuw personeel                       |                     |             |           | opstellen   |           |        | vaststellen |  |
| Flexibele beloning toekennen binnen kaders      |                     |             |           | vaststellen |           |        | opstellen   |  |
| Inhouding periodiek                             |                     |             |           | vaststellen |           |        | opstellen   |  |
| Toekennen overwerkvergoeding/ophogen wtf        | vwb CvB             |             |           | opstellen   |           |        | vaststellen |  |
| Toekennen vergoedingen boven CAO/kaders         | vwb CvB             | vaststellen |           | advies      |           |        | opstellen   |  |
| Toekennen buitengew verlot buiten kaders/ CAO   | vwb CvB             |             |           | vaststellen |           |        | opstellen   |  |
| Opleggen disciplinaire maatregel                | vwb CvB             | vaststellen |           | advies      |           |        | opstellen   |  |
| Overleg met en toezeggingen aan MR              |                     |             |           |             |           |        | vaststellen |  |
| Overleg met en toezeggingen aan GMR             |                     | vaststellen | advies    | advies      | advies    | advies |             |  |
| Toestaan/ verbieden nevenwzh binnen kaders      |                     |             |           | vaststellen |           |        | opstellen   |  |
| Toestaan/ verbieden nevenwzh buiten kaders      | vwb CvB             | vaststellen |           | advies      |           |        | opstellen   |  |
| Vaststellen functiebouwwerk                     |                     | vaststellen |           | opstellen   |           |        |             |  |
| Voeren overleg vakcentrales                     |                     | vaststellen |           | advies      |           |        |             |  |
| Vaststellen vergoedingen BHV                    |                     |             | opstellen | vaststellen |           |        |             |  |
| Benoemen CvB                                    | vaststellen         | advies      |           |             |           |        |             |  |
| Benoemen RvT                                    | voordracht gemeente | advies      |           |             |           |        |             |  |