

REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN IN HET SPECIAAL ONDERWIJS EN VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

STICHTING OPENBAAR ONDERWIJS ZWOLLE EN REGIO

1. INLEIDING

In deze regeling treft u de regels en procedures aan die Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (hierna: 'OOZ') hanteert bij de time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen in het speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs.

Deze regeling is uitsluitend van toepassing op de scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs vallend onder OOZ. Voor reguliere basisscholen, reguliere scholen voor voortgezet onderwijs en speciale scholen voor basisonderwijs gelden andere regelingen.

Deze regeling is opgesteld met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving. In aanvulling op deze regeling kan een school voor speciaal onderwijs en een school voor voortgezet speciaal onderwijs nadere regels stellen voor de time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen in het speciaal onderwijs respectievelijk voortgezet speciaal onderwijs, voor zover dat in deze regeling wordt aangegeven en eveneens met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving.

Het staat de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs vrij om in voorkomend geval naar eigen inzicht andere opvoedkundige en ordemaatregelen toe te passen jegens leerlingen. De school kan dat doen naast of in plaats van een time-out, schorsing of verwijdering. Op deze andere maatregelen is deze regeling niet van toepassing. Desgewenst kan de school ter zake deze andere maatregelen zelf nadere regels stellen.

De directeur van de school is bevoegd om namens het college van bestuur van OOZ te beslissen over de time-out en schorsing van leerlingen, behoudens voor zover in deze regeling anders is bepaald. Voor het geval de directeur niet in staat is om zelf (tijdig) te beslissen, is de waarnemer van de directeur bevoegd om namens het college van bestuur van OOZ te beslissen. De bevoegdheid om te beslissen over de verwijdering van leerlingen is voorbehouden aan het college van bestuur van OOZ.

Waar in deze regeling wordt gesproken over 'ouders', dient daaronder mede te worden verstaan 'ouder' en 'verzorger(s)'.

2. TIME-OUT

Een time-out (in de zin van deze regeling) is de ontzegging van de toegang van de leerling tot de gebouwen en terreinen van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor ten hoogste 1 dag.

Een time-out kan ook gedurende een schooldag voor de resterende duur van die schooldag worden opgelegd.

Op andere vormen van een time-out, bijvoorbeeld het tijdelijk uit de groep halen en apart zetten van de leerling, is deze regeling niet van toepassing.

Een time-out kan niet worden verlengd. Een time-out kan wel worden gevolgd door een schorsing, waarbij alsdan de regels en procedure bij schorsing in acht moeten worden genomen.

2.1 Regels time-out

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs kan een leerling een time-out geven ingeval van wangedrag van de leerling.

Onder wangedrag in vorenbedoelde zin wordt in ieder geval verstaan:

- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend verstoren van het onderwijsproces in de groep en/of in of rondom de school;
- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend niet naleven van de (gedrags)regels binnen de school en/of het niet aanspreekbaar zijn daarop;
- het gebruik of onder invloed verkeren van alcohol of drugs en/of het voorhanden hebben van alcohol of drugs;
- het in gevaar brengen van zichzelf, andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden;
- de uiting van vandalisme, vernieling, beschadiging, vervuiling en diefstal; en
- de uiting van verbaal, psychisch en/of fysiek geweld tegen andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden, waaronder begrepen pesten, treiteren, intimidatie, bedreiging, misbruik, discriminatie en racisme.

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs dient zich daarbij er steeds van te vergewissen of de time-out, rekening houdend met de belangen van de betrokken leerling, in verhouding staat tot het wangedrag, en of niet volstaan kan worden met een lichtere maatregel.

Gedurende de time-out blijft de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijs aan de leerling en zal de school ter zake, waar nodig, voorzieningen treffen.

2.2 Procedure time-out

De procedure voor de time-out ziet er stapsgewijs als volgt uit:

1. de mededeling van de time-out; en
2. de schriftelijke bevestiging van de time-out.

2.2.1 Mededeling

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs deelt de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling mondeling (in een gesprek of telefonisch) de time-out mede. De directeur vermeldt daarbij de reden(en), de ingangsdatum en de duur van de time-out.

Als de time-out gedurende de schooldag wordt opgelegd, gaat de leerling met de ouders mee naar huis, dan wel wordt de leerling zo spoedig als mogelijk opgehaald door de ouders of gaat de leerling, op verzoek van de ouders, zelfstandig naar huis.

2.2.2 Bevestiging

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs bevestigt de time-out schriftelijk (per brief of per e-mail) aan de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling. De bevestiging vermeldt de reden(en), de ingangsdatum en de duur van de time-out.

In de bevestiging kan de directeur de leerling en de ouders desgewenst uitnodigen voor een gesprek, om bijvoorbeeld de terugkeer van de leerling te bespreken en/of om afspraken te maken voor de toekomst.

Van de beslissing tot een time-out wordt een aantekening gemaakt in het leerlingdossier.

Tegen de beslissing tot een time-out kan geen bezwaar (of beroep) worden ingesteld door de ouders en de leerling. Wel kunnen de ouders en/of de leerling onder omstandigheden een procedure aanhangig maken bij de Commissie Interne Klachtenbehandeling en Integriteit of een commissie vallend onder Stichting Onderwijsgeschillen. Meer informatie hierover staat in de Klachtenregeling van OOZ.

3. SCHORSING

Een schorsing is de ontzegging van de toegang van de leerling tot de gebouwen en terreinen van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor een periode van ten hoogste 1 week. Deze periode kan niet worden verlengd.

Een schorsing kan worden voorafgegaan door een time-out. In dat geval mogen de time-out en de schorsing tezamen ten hoogste 1 week duren.

3.1 Regels schorsing

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs kan een leerling in de volgende gevallen schorsen:

1. wangedrag van de leerling;
2. wangedrag van de ouders;

Onder wangedrag van de leerling in vorenbedoelde zin wordt in ieder geval verstaan:

- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend verstoren van het onderwijsproces in de groep en/of in of rondom de school;
- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend niet naleven van de (gedrags)regels binnen de school en/of het niet aanspreekbaar zijn daarop;
- het in gevaar brengen van zichzelf, andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden;
- het gebruik of onder invloed verkeren van alcohol of drugs en/of het voorhanden hebben van alcohol of drugs;
- de uiting van vandalisme, vernieling, beschadiging, vervuiling en diefstal; en

- de uiting van verbaal, psychisch en/of fysiek geweld tegen andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden, waaronder begrepen pesten, treiteren, intimidatie, bedreiging, misbruik, discriminatie en racisme.

Onder wangedrag van de ouders in vorenbedoelde zin wordt in ieder geval verstaan elk gedrag waardoor de orde, rust en/of veiligheid in het algemeen of van leerlingen, andere ouders en/of personeelsleden in of rondom de school in het geding is, waaronder begrepen het niet naleven van de (gedrags)regels binnen de school en/of het niet aanspreekbaar zijn daarop.

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs dient zich daarbij er steeds van te vergewissen of de schorsing, rekening houdend met de belangen van de betrokken leerling, in verhouding staat tot het wangedrag, en of niet volstaan kan worden met een lichtere maatregel.

Gedurende de schorsing blijft de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijs aan de leerling en zal de school ter zake, waar nodig, voorzieningen treffen.

Het wangedrag van de ouders kan, naast of in plaats van een schorsing van de leerling, aanleiding zijn voor de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs om de ouders gedurende een bepaalde periode een communicatieverbod op te leggen en/of de toegang tot de gebouwen en terreinen van de school te ontzeggen. De onderhavige regeling is niet van toepassing op een dergelijk verbod en een dergelijke ontzegging.

3.2 Procedure schorsing

De procedure voor schorsing ziet er stapsgewijs als volgt uit:

1. het voornemen tot schorsing;
2. de zienswijze;
3. de beslissing tot schorsing;
4. de bevestiging; en
5. het informeren van de Inspectie van het Onderwijs.

3.2.1 Voornemen

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs deelt de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling mondeling (in een gesprek of telefonisch) het voornemen tot schorsing mede. De directeur vermeldt daarbij de reden(en), de voorgenomen ingangsdatum en de voorgenomen duur van de schorsing.

De directeur stelt aansluitend de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling in de gelegenheid om mondeling te reageren op het voornemen tot schorsing.

3.2.2 Zienswijze

De ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling kunnen of kan desgewenst mondeling (in een gesprek of telefonisch) hun reactie geven op het voornemen tot schorsing.

3.2.3 Beslissing

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs deelt de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling mondeling (in een gesprek of telefonisch) de beslissing tot schorsing mede, behoudens voor zover de zienswijze van de ouders of de leerling voor de directeur aanleiding is geweest om af te zien van zijn voornemen.

Als de beslissing tot schorsing gedurende de schooldag wordt medegedeeld, gaat de leerling met de ouders mee naar huis, dan wel wordt de leerling zo spoedig als mogelijk opgehaald door de ouders of gaat de leerling, op verzoek van de ouders, zelfstandig naar huis.

3.2.4 Bevestiging

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs bevestigt de beslissing tot schorsing schriftelijk (per brief of per e-mail) aan de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling. De beslissing vermeldt de reden(en), de ingangsdatum en de duur van de schorsing. Daarnaast vermeldt de beslissing een reactie op de eventuele zienswijze van de ouders of de leerling. Tot slot vermeldt de beslissing dat de ouders en/of de leerling binnen 6 weken na bekendmaking bezwaar kunnen maken bij het college van bestuur van OoZ.

In de beslissing kan de directeur de leerling en de ouders desgewenst uitnodigen voor een gesprek, om bijvoorbeeld de terugkeer van de leerling te bespreken en/of om afspraken te maken voor de toekomst.

Van de beslissing tot schorsing wordt een aantekening gemaakt in het leerlingdossier.

Als de ouders en/of de leerling het niet eens zijn of is met de beslissing van de directeur, dan kunnen zij binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing bezwaar maken tegen deze beslissing bij het college van bestuur van OoZ. Het college van bestuur van OoZ beslist binnen 6 weken of, indien een bezwaaradviescommissie advies wordt gevraagd, binnen 12 weken, gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken, met dien verstande dat het college van bestuur van OoZ deze termijn onder omstandigheden kan verdagen. De ouders en/of de leerling worden daarbij in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord op hun bezwaar. Het bezwaar schorst de werking van de beslissing niet. Daarnaast kunnen de ouders en/of de leerling onder omstandigheden een procedure aanhangig maken bij de rechtbank, de Commissie Interne Klachtenbehandeling en Integriteit of een commissie vallend onder Stichting Onderwijsgeschillen. Meer informatie hierover staat in het Bezwarenreglement en de Klachtenregeling van OoZ.

3.2.5 Informeren Inspectie van het Onderwijs

De directeur van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs stelt de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk en met opgave van de reden(en) in kennis van een schorsing voor een periode langer dan 1 dag. Ook informeert de directeur het college van bestuur hierover.

4. VERWIJDERING

Een verwijdering is de definitieve ontzegging van de toegang van de leerling tot de gebouwen en terreinen van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

4.1 Regels verwijdering

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs kan een leerling in de volgende gevallen verwijderen:

1. de leerling heeft geen extra ondersteuning meer nodig en/of de leerling is door het samenwerkingsverband niet langer toelaatbaar verklaard tot het onderwijs aan de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs;
2. de school kan niet of niet meer de passende ondersteuning bieden die de leerling nodig heeft;
3. ernstig of herhaaldelijk wangedrag van de leerling;
4. ernstig of herhaaldelijk wangedrag van de ouders; en
5. een onherstelbaar verstoorde relatie tussen de school en de leerling en/of de ouders.

De school voor (voortgezet) speciaal onderwijs dient zich daarbij er steeds van te vergewissen of de verwijdering, rekening houdend met de belangen van de betrokken leerling, in verhouding staat tot de verwijderingsgrond, en of niet volstaan kan worden met een lichtere maatregel.

Definitieve verwijdering van een leerling waarop de Leerplichtwet 1969 van toepassing is vindt niet plaats, dan nadat het college van bestuur van OOOZ ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.

Onder andere school in vorenbedoelde zin kan worden verstaan een reguliere basisschool, een speciale school voor basisonderwijs, een reguliere school voor voortgezet onderwijs, een school of instelling voor (voortgezet) speciaal onderwijs of een mbo-instelling. Voor zover het een school of instelling voor (voortgezet) speciaal onderwijs of een school voor speciaal basisonderwijs betreft, zal de leerling dan eerst door het samenwerkingsverband toelaatbaar moeten zijn verklaard tot het onderwijs aan een school of instelling voor (voortgezet) speciaal onderwijs respectievelijk een school voor speciaal basisonderwijs. Een aanvraag voor toelaatbaarheid geschiedt zoveel als mogelijk in samenspraak met de ouders.

Tot de dag waarop de leerling definitief verwijderd is, blijft de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijs aan de leerling en zal de school ter zake, waar nodig, voorzieningen treffen.

4.1.1 Ondersteuningsbehoefte en toelaatbaarheidsverklaring

De leerling kan van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs worden verwijderd, als de leerling geen extra ondersteuning meer nodig heeft en/of de leerling door het samenwerkingsverband niet langer toelaatbaar is verklaard tot het (voortgezet) speciaal onderwijs en de ouders en/of leerling zich verzet(ten) tegen terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar het reguliere basisonderwijs of voortgezet onderwijs. Tegen de beslissing van het samenwerkingsverband om de leerling niet langer toelaatbaar te verklaren tot het (voortgezet) speciaal onderwijs kan mogelijk door de ouders en/of leerling en de school bij het samenwerkingsverband bezwaar worden gemaakt. Meer informatie over (de procedure van) de toelaatbaarheidsverklaring is te vinden op de website van het bevoegde samenwerkingsverband.

De leerling kan voorts van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs worden verwijderd, als de school niet of niet meer de extra ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft.

De ondersteuning die een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs kan bieden is geregeld in het schoolondersteuningsprofiel van de school en verschilt aldus per school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Vanzelfsprekend zal de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs alsdan altijd proberen om (eerst) in samenspraak met de ouders en/of de leerling een andere passende plek voor de leerling te vinden, doch als partijen daar samen niet uitkomen dan zal de school noodzakelijkerwijs tot verwijdering moeten overgaan.

Ook kan de leerling van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs worden verwijderd als de ouders en/of leerling (1) weigeren om (voldoende) informatie te verstrekken en/of hun medewerking te verlenen aan door de school noodzakelijk geacht (extern) onderzoek, waardoor de ondersteuningsbehoefte van de leerling niet of onvoldoende kan worden vastgesteld door de school, dan wel (2) ongefundeerd weigeren om akkoord te gaan met de door de school aangeboden ondersteuning, nadat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is vastgesteld door de school.

4.1.2 Ernstig of herhaaldelijk wangedrag

De leerling kan van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs worden verwijderd vanwege ernstig of herhaaldelijk wangedrag van de leerling en/of de ouders. Ook één gebeurtenis kan zodoende, als dat naar het oordeel van het college van bestuur van OOO voldoende ernstig is, aanleiding zijn om een leerling te verwijderen.

Onder wangedrag van de leerling in vorenbedoelde zin wordt in ieder geval verstaan:

- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend verstoren van het onderwijsproces in de groep en/of in of rondom de school;
- het herhaaldelijk en/of langdurig en/of ingrijpend niet naleven van de (gedrags)regels binnen de school en/of het niet aanspreekbaar zijn daarop;
- het in gevaar brengen van zichzelf, andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden;
- het gebruik of onder invloed verkeren van alcohol of drugs en/of het voorhanden hebben van alcohol of drugs;
- de uiting van vandalisme, vernieling, beschadiging, vervuiling en diefstal; en
- de uiting van verbaal, psychisch en/of fysiek geweld tegen andere leerlingen, ouders en/of personeelsleden, waaronder begrepen pesten, treiteren, intimidatie, bedreiging, misbruik, discriminatie en racisme.

Onder wangedrag van de ouders in vorenbedoelde zin wordt in ieder geval verstaan elke gedrag waardoor de orde, rust en/of veiligheid in het algemeen of van leerlingen, andere ouders en/of personeelsleden in of rondom de school in het geding is, waaronder begrepen het niet naleven van de (gedrags)regels binnen de school en/of het niet aanspreekbaar zijn daarop.

Het wangedrag van de ouders kan, naast of in plaats van een verwijdering van de leerling, aanleiding zijn voor de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs om de ouders gedurende een bepaalde periode een communicatieverbod op te leggen en/of de toegang tot de gebouwen en terreinen van de

school te ontzeggen. De onderhavige regeling is niet van toepassing op een dergelijk verbod en een dergelijke ontzegging.

4.1.3 Verstoorde relatie

De leerling kan van de school voor (voortgezet) speciaal onderwijs worden verwijderd als er, al dan niet in combinatie met een andere verwijderingsgrond, sprake is van een onherstelbaar verstoorde relatie tussen de school en de leerling en/of de ouders.

Daarvan is in ieder geval sprake als er geen vertrouwen meer bestaat tussen de school en de leerling en/of de ouders, waardoor er geen sprake meer is van samenwerking tussen de school en de ouders, en/of de school niet goed meer kan voorzien in het onderwijs aan de leerling, en/of het ordentelijk functioneren van de school als geheel of van individuele personeelsleden negatief wordt beïnvloed, en dit vertrouwen niet herstelbaar is gebleken.

4.2 Procedure verwijdering

De procedure voor verwijdering ziet er stapsgewijs als volgt uit:

1. het voornemen tot verwijdering;
2. de zienswijze;
3. de beslissing tot verwijdering; en
4. het informeren van de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar of de gemeente.

4.2.1 Voornemen

Het college van bestuur van OZ deelt de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling mondeling (in een gesprek of telefonisch) of schriftelijk (per brief en/of e-mail) het voornemen tot verwijdering mede. Ingeval het voornemen mondeling wordt medegedeeld, ontvangen de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling hiervan een schriftelijke bevestiging. Het college van bestuur vermeldt daarbij de reden(en) en de voorgenomen datum van de verwijdering.

Het college van bestuur van OZ stelt aansluitend de betrokken leraar of leraren en de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling in de gelegenheid om binnen een bepaalde termijn te reageren op het voornemen tot verwijdering.

4.2.2 Zienswijze

De betrokken leraar of leraren geeft/geven mondeling of schriftelijk zijn/hun reactie op het voornemen tot verwijdering. Van een mondelinge reactie wordt een verslag gemaakt.

De ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling kunnen of kan mondeling of schriftelijk desgewenst hun of zijn reactie geven op het voornemen tot verwijdering binnen de gestelde termijn. Van een mondelinge reactie wordt een verslag gemaakt.

4.2.3 Beslissing

Het college van bestuur van OZ maakt de beslissing tot definitieve verwijdering schriftelijk (per brief of per e-mail) bekend aan de ouders of, als de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling, behoudens voor zover de zienswijze van de betrokken leraar of leraren en/of de ouders of de leerling voor het college van bestuur aanleiding is geweest om af te zien van het voornemen.

De beslissing vermeldt de reden(en) en de datum van de definitieve verwijdering, alsmede de school die bereid is om de leerling (per diezelfde datum) toe te laten, voor zover het een leerling betreft waarop de Leerplichtwet 1969 van toepassing is. Daarnaast vermeldt de beslissing een reactie op de eventuele zienswijze van de ouders of de leerling. Tot slot vermeldt de beslissing dat de ouders en/of de leerling binnen 6 weken na bekendmaking bezwaar kunnen maken bij het college van bestuur van OZ.

Als de ouders en/of de leerling het niet eens zijn met de beslissing van het college van bestuur van OZ, dan kunnen zij binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing bezwaar maken tegen deze beslissing bij het college van bestuur van OZ. Het college van bestuur van OZ beslist, voor zover aan de orde met inachtneming van het advies van de bezwaaradviescommissie én na overleg met de Inspectie van het Onderwijs en desgewenst andere deskundigen, binnen 4 weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken. De ouders en/of de leerling worden daarbij in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord op hun bezwaar. Het bezwaar schorst de werking van de beslissing niet. Daarnaast kunnen de ouders en/of de leerling onder omstandigheden een procedure aanhangig maken bij de rechtbank, de Commissie Interne Klachtenbehandeling en Integriteit of een commissie vallend onder Stichting Onderwijsgeschillen. Meer informatie hierover staat in het Bezwarenreglement en de Klachtenregeling van OZ

4.2.4 Informeren Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar of de gemeente

Het college van bestuur van OZ stelt de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk en met opgave van de reden(en) in kennis van een beslissing tot definitieve verwijdering.

Het college van bestuur van OZ stelt de betrokken leerplichtambtenaar schriftelijk en met opgave van de reden(en) in kennis van een beslissing tot definitieve verwijdering.

Ingeval de leerling niet langer leerplichtig is als bedoeld in artikel 47a van de Wet op de expertisecentra, doet het college van bestuur van OZ onverwijld opgave van de verwijdering aan de gemeente waar de leerling woon- of verblijfplaats heeft.

In alle gevallen informeert het college van bestuur de betrokken directeur hierover.

5. Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door het college van bestuur van OZ. Deze regeling treedt in werking per 1 augustus 2022 en vervangt alle eerdere regelingen.